

Schinkel, den _____

Gemeinde Schinkel
Die Bürgermeisterin
Karl-Kolbe-Platz 1
24214 Gettorf

Nutzungen von Liegenschaften der Gemeinde Schinkel

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich beabsichtige und beantrage die Nutzung der/des _____ in der Zeit

Datum	Uhrzeit	Datum	Uhrzeit
vom _____	_____	bis _____	_____
bzw. am _____	_____		

Das Entgelt für die Nutzung gem. der Satzung der Gemeinde Schinkel über die Benutzung der gemeindlichen Liegenschaften werde ich auf das u.a. Konto der Amtskasse einzahlen.

Die von der Bürgermeisterin bzw. des 1. stellv. Bürgermeisters ausgehändigten Schlüssel werden unverzüglich nach dem Nutzungszeitraum zurückgegeben.

Die Satzung der Gemeinde Schinkel über die Benutzung der gemeindlichen Liegenschaften und die Hausordnung der Liegenschaft habe ich zur Kenntnis genommen und garantiere die Einhaltung dieser Vorschriften.

Mit freundlichen Grüßen

Anmerkung:

Veröffentlicht sind die Satzung der Gemeinde Schinkel über die Benutzung der gemeindlichen Liegenschaften und die Hausordnung auf den Internetseiten der Gemeinde Schinkel und des Amtes Dänischer Wohld:

[www.gemeinde-schinkel.de/Veranstaltungen/De_Schinkeler Möhl](http://www.gemeinde-schinkel.de/Veranstaltungen/De_Schinkeler_Möhl)
www.amtdw.de/Gemeinden/Schinkel/Ortsrecht

Konten der Amtskasse / IBAN / BIC

Förde Sparkasse
Kto-Nr.: 500 017
BLZ 210 501 70

IBAN DE53 2105 0170 0000 5000 17
BIC NOLADE21KIE

Postbank Hamburg
Kto-Nr.: 19 86 68-206
BLZ 200 100 20

IBAN DE13 2001 0020 0198 6682 06
BIC PBNKDEFF

Eckernförder Bank eG
Kto-Nr.: 1360 000
BLZ 210 920 23

IBAN DE42 2109 2023 0001 3600 00
BIC GENODEF1EFO